

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ИНН 2466266666 КПП 246601001 ОГРН 1132468055268

город Красноярск ул. Ады Лебедевой, д. 101а

ПРИКАЗ

«15» 06 2021

№ 62

О создании приемочной комиссии по приемке оказанных услуг и выполненных работ по разработке, согласованию, экспертизе (при необходимости), утверждению проектной документации, а также выполненных строительно-монтажных работ

В целях осуществления приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по разработке, согласованию, экспертизе (при необходимости), утверждению проектной документации, а также выполненных строительно-монтажных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации мероприятий, предусмотренных региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 709-п, руководствуясь п 5 ч. 2 ст. 182 Жилищного кодекса Российской Федерации, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приёмочные комиссии (далее - комиссия):

1.1 по приемке оказанных услуг и выполненных работ по разработке, согласованию, экспертизе (при необходимости), утверждению проектной документации по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в составе:

Председатель комиссии - заместитель главного инженера Фонда;

Члены комиссии:

- представитель подрядной организации (на основании доверенности, приказа);

- начальник сметного отдела;

- начальник проектного отдела;

- уполномоченный представитель органа местного самоуправления (по согласованию);

- представитель лица, осуществляющего управление многоквартирным домом;

- лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты (за исключением случая, предусмотренного ч. 6 ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации);

- представитель министерства строительства Красноярского края (по согласованию);

1.2 По приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, оказанных услуг по осуществлению строительного контроля, в составе:

Председатель комиссии - заместитель главного инженера Фонда;

Члены комиссии:

- представитель подрядной организации (на основании доверенности, приказа);

- начальник отдела строительного контроля Фонда;

- главный специалист отдела строительного контроля Фонда, за которым приказом закреплен принимаемый объект;

- уполномоченный представитель органа местного самоуправления (по согласованию);

- представитель лица, осуществляющего управление многоквартирным домом;

- лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты (за исключением случая, предусмотренного ч. 6 ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации);

- представитель министерства строительства Красноярского края (по согласованию);

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 709-п, краткосрочным планом, иными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, распорядительными актами заказчика, и настоящим приказом.

3. Утвердить формы актов комиссионной приемки:

- по оценке технического состояния многоквартирного дома и разработке проектной документации (приложение №1);

- на выполнение строительно-монтажных работ (приложение №2).

4. Наделить заместителя генерального директора Фонда полномочиями по утверждению актов комиссионной приемки выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории Красноярского края, поименованных в п. 3 настоящего приказа.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии, в том числе оформление соответствующих актов приемки и иных документов обеспечивает уполномоченный представитель подрядной организации.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

7. Отменить приказы от 30.12.2015 №78 «О создании приемочной комиссии по приемке оказанных услуг и выполненных работ по разработке, согласованию, экспертизе (при необходимости), утверждению проектной документации, а также выполненных строительно-монтажных и пусконаладочных работ», от 07.09.2018 №71 «О создании приемочной комиссии по приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, выполненных работ по ремонту или замене лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт, выполненных работ по оценке соответствия лифтов требованиям технического регламента Таможенного союза 011/2011 «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), оказанных услуг по осуществлению строительного контроля, выполненных работ и (или) оказанных услуг по оценке технического состояния и разработке проектной документации на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в том числе на ремонт (замену) лифтов», от 09.01.2019 №3 «О создании приемочных комиссий по приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории Красноярского края».

8. Приказ вступает в силу с 01.07.2021г. и подлежит размещению на официальном сайте Фонда.

9. Начальнику общего отдела Денисовой М. Б. ознакомить с настоящим приказом заместителя генерального директора Зверева А. В., заместителя главного инженера. Звереву А. В. обеспечить ознакомление с настоящим приказом сотрудников курируемых отделов.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Зверева А. В.

Исполняющий обязанности
генерального директора

Т.Г. Метляев

Утверждаю:

Заказчик:

Заместитель генерального директора
Регионального фонда КРМДКК

_____/_____/_____
«__» _____ 202__ г.

М.П.

АКТ КОМИССИОННОЙ ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Красноярск

«__» _____ 202__ г.

Заказчик: Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края (далее – Заказчик)

Подрядчик: _____ (далее – Подрядчик).

1. В соответствии с условиями договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края от «__» _____ 202__ года № _____ (далее – Договор) Подрядчик сдает, а Заказчик принимает следующие оказанные услуги и (или) выполненные работы (далее – Работы):

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Сумма, руб.
1	Оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____ (капитальный ремонт _____)	0,00

2. Подрядчиком предъявлен(ы) к приемке законченный(е) капитальный ремонт

_____ (наименование общего имущества многоквартирного дома)

3. Проектная документация на капитальный ремонт разработана:

_____ (наименование проектной организации)

4. Работы осуществлены в сроки:

начало работ «__» _____ 202__ года, окончание работ «__» _____ 202__ года.

5. Стоимость Работ по Договору составляет _____ (_____) рубля 00 копеек.
(сумма прописью)

6. Подрядчиком представлена Заказчику исполнительная, производственно-техническая документация:

- акт приемки выполненных работ по форме КС-2;
- справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- акты на скрытые работы;
- акты испытаний;
- исполнительные схемы.

7. Решение приемочной комиссии:

Предъявленные к приемке услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту _____ соответствуют (не соответствуют) условиям договора.

8. Настоящий акт составлен в трех экземплярах на двух листах, имеющих равную юридическую силу.

Приемочная комиссия (в соответствии с Приказом от _____ № _____)

Председатель комиссии—
Заместитель главного инженера Заказчика

_____/_____/;

Члены комиссии:

Представитель Подрядчика

(№ приказа, доверенности, должность)

_____/_____/;

Начальник отдела
строительного контроля Заказчика

_____/_____/;

Главный специалист отдела
строительного контроля Заказчика
приказ от _____ 202__ г. № _____

_____/_____/;

Уполномоченный представитель ОМС

(№ приказа, доверенности, должность)

_____/_____/;

Представитель лица, осуществляющего управление
многоквартирным домом

(№ приказа, доверенности, должность)

_____/_____/;

Представитель собственников помещений
в многоквартирном доме^{1,2}

_____/_____/;

Представитель
Министерства строительства Красноярского края

_____/_____/;

Адрес: _____
вид работ: *Капитальный ремонт* _____
на сумму: _____.

1 За исключением случая, предусмотренного ч. 6 ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации

2 Подписание акта приёмки представителем собственников помещений в многоквартирном доме является согласованием указанного акта приёмки в соответствии с частью 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации

Утверждаю:

Заказчик:

Заместитель генерального директора
Регионального фонда КРМДКК

_____ / _____ /

« ____ » _____ 202__ г.

М.П.

АКТ КОМИССИОННОЙ ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Красноярск

« ____ » _____ 202__ г.

Заказчик: Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края (далее – Заказчик)

Генпроектировщик: _____ (далее – Генпроектировщик).
(наименование организации)

1. В соответствии с условиями договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по оценке технического состояния многоквартирного дома, разработке проектной документации на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов от _____ № _____, Генпроектировщик сдает, а Заказчик принимает следующие оказанные услуги и (или) выполненные работы:

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Сумма, руб.
1	Оказание услуг и (или) выполнение работ по оценке технического состояния многоквартирного дома, разработке проектной документации на проведение капитального ремонта _____ в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____	0,00

2. По результатам оказанных услуг и (или) выполненных работ по оценке технического состояния многоквартирного дома, разработке проектной документации на проведение капитального ремонта _____ в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____, Генпроектировщиком представлены следующие документы:

2.1. Акт технического заключения о состоянии несущих конструкций и инженерных систем здания;

2.2. Проектная документация на капитальный ремонт _____ в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____, шифр _____, в 4 экз. на бумажном носителе, сметная документация и положительное заключение государственной экспертизы проектной документации¹ в 3 (трех) экз. на бумажном носителе и 1 экз. на электронном носителе.

3. Рассмотрев документы, указанные в п. 2 настоящего акта, комиссия пришла к выводу (заключению):

Оказанные услуги и (или) выполненные работы соответствуют (не соответствуют) условиям договора.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах на двух листах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приемочная комиссия: (в соответствии с Приказом от _____ № _____):

Председатель комиссии -

Заместитель главного инженера Заказчика

_____ / _____ /;

Члены комиссии:

Представитель Генпроектировщика

(№ приказа, доверенности, должность)

_____ / _____ /;

Начальник сметного отдела Заказчика

_____ / _____ /;

Начальник проектного отдела Заказчика

_____ / _____ /;

Уполномоченный представитель ОМС

(№ приказа, доверенности, должность)

_____ / _____ /;

Представитель лица, осуществляющего управление
многоквартирным домом

(№ приказа, доверенности, должность)

_____ / _____ /;

Представитель собственников помещений
в многоквартирном доме^{2,3}

_____ / _____ /;

Представитель
Министерства строительства Красноярского края

_____ / _____ /;

Адрес: _____

Вид работ: оценка технического состояния многоквартирного дома, разработка проектной документации на проведение капитального ремонта _____.

На сумму: _____ р.

1 указывается при совмещенных работах по ПСД и СМР

2 За исключением случая, предусмотренного ч. 6 ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации

3 Подписание акта приёмки представителем собственников помещений в многоквартирном доме является согласованием указанного акта приёмки в соответствии с частью 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации